



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE
Centro Administrativo à Rua Alexandre Cavalcanti, s/n - CEP 59.290-000
CNPJ/MF nº 08.079.402/0001-35

EDITAL Nº 01/2018/PMIS

O PREFEITO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município de São Gonçalo do Amarante e nos termos do disposto na Lei Federal nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal 709, de 11 de maio de 2017, em observância aos princípios contidos no art. 37, da Constituição Federal de 1988, torna público a abertura do período de recebimento de propostas de instauração de Procedimento de Manifestação de Interesse Social por parte de Organizações Sociais, Movimentos Sociais ou Cidadãos para o ano de 2018, nos termos deste Edital:

1 – OBJETO

1.1 O presente Edital, em cumprimento ao disposto no Receber propostas de instauração de Procedimento de Manifestação de Interesse Social para desenvolvimento de atividades, programas e serviços de interesse público em mútua colaboração em diversas áreas como assistência social e cidadania, educação, saúde, esporte, lazer, cultura, desenvolvimento institucional e planejamento de gestão.

2 – CONDIÇÕES PARA A PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

2.1 Poderão participar deste procedimento todas as Organizações da Sociedade Civil, movimentos sociais e cidadãos, conforme descrito na Lei 13.019/2014.

2.2 Os interessados deverão encaminhar a proposta nos moldes deste Edital e do formulário em anexo, diretamente à Prefeitura Municipal,

Secretaria Municipal de Finanças, Setor de Protocolo, Centro Administrativo à Rua Alexandre Cavalcanti, s/n, São Gonçalo do Amarante - CEP 59.290-000, das 08 às 16 hrs, no período de 06 meses, a partir da publicação deste Edital no Jornal Oficial do Município.

2.3 Durante o período de recebimento das propostas, o Município se reserva ao direito de deflagrar gradualmente Procedimento de Manifestação de Interesse Social dos pedidos de instauração que venham sendo realizados antes do encerramento do prazo a que se refere o item 2.2 supra.

3 – DA PROPOSTA DO PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

A proposta a ser encaminhada à administração pública deverá atender aos seguintes requisitos:

I – identificação do subscritor da proposta, constando CNPJ (se pessoa jurídica) ou CPF (se pessoa física);

II – indicação do interesse público envolvido, constando objeto e justificativa;

III – diagnóstico da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver, da viabilidade, dos custos, dos benefícios e dos prazos de execução da ação pretendida.

4 – DA AVALIAÇÃO DO PODER PÚBLICO

4.1 Preenchidos os requisitos do item 3, a Administração Municipal deverá tornar pública a proposta em seu sítio eletrônico e, verificada a conveniência e oportunidade procederá a oitiva da sociedade sobre o tema.

4.2 A realização deste Procedimento de Manifestação de Interesse Social não implicará necessariamente na execução do chamamento público, que acontecerá de acordo com os interesses da administração.

4.3 A realização do Procedimento de Manifestação de Interesse Social não dispensa a convocação por meio do chamamento público para a celebração de parceria, ressalvados os casos de dispensa ou inexigibilidade.

4.4 A proposição ou a participação no Procedimento de Manifestação de Interesse Social não impede a Organização da Sociedade Civil de participar no eventual chamamento público subsequente.

4.5 A Administração Municipal reserva-se no direito de não autorizar o valor solicitado pela Organização da Sociedade Civil, movimentos sociais e cidadãos tendo em vista a tipificação do objeto da proposta e com a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

4.6 Os anexos e respectivos modelos de documentos deste Edital são meras sugestões, podendo a entidade proponente utilizar formas mais adequadas aos seus projetos.

SÃO GONÇALO DO AMARANTE/RN, 09/01/2018

Paulo Emídio de Medeiros
Prefeito

ANEXO I

FORMULARIO PADRÃO SIMPLIFICADO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA – TERMO DE FOMENTO – PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE

ÓRGÃO/ SECRETARIA MUNICIPAL RESPONSÁVEL:

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO N.º (DE ORIGEM):

OBJETO:

REPRESENTANTE DA ENTIDADE

Nome	
Cargo	
CPF	
Endereço(*)	
Telefone	
e-mail	

**SUBMETO O PRESENTE PROJETO/ATIVIDADE À PREFEITURA DE SÃO
GONÇALO DO AMARANTE/RN**

I - INFORMAÇÕES SOBRE AÇÕES A SEREM EXECUTADAS E DETALHAMENTO

--

II – VALOR PROPOSTO PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

III – DIAGNÓSTICO DA REALIDADE ATUAL E QUAIS OS OBJETIVOS DE INTERESSE PÚBLICO

IV– CAPACIDADE TÉCNICO OPERACIONAL E EXPERIENCIA DE EXECUÇÃO DE PROJETOS SEMELHANTES

A entidade proponente DECLARA, sob as penas da lei, que as informações prestadas nesta proposta são verdadeiras, se comprometendo a comprova-las documentalmente quando for solicitado.

SÃO GONÇALO DO AMARANTE/RN, __/__/____

Dirigente da Entidade

ANEXO II

FORMULARIO PADRÃO PARA APRESENTAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO DE
PARCERIAS

MODELO DE PLANO DE TRABALHO

I – DADOS CADASTRAIS			
1. Dados Cadastrais			
Nome da Organização Social			CNPJ
Endereço da Organização Social			
Telefone/Watsapp			
2. Dados Cadastrais Referentes à Conta Corrente Específica do Convenio			
Nº da Conta Corrente	Cód. do Banco	Nº da agência	Praça de Pagamento
3. Dados Cadastrais do Representante Legal			
Nome do Representante Legal			CPF
Nº da Carteira de Identidade, sigla do órgão expedidor e UF			
Endereço do Domicílio do dirigente da entidade			

II – DADOS CADASTRAIS DE OUTROS PARTÍCIPIES <i>(quando for o caso)</i>						
Nome do Órgão/Entidade que participará do contrato como executor ou interveniente.				CGC do Órgão/Entidade Interveniente		
Endereço da sede do Órgão/Entidade <i>(rua, nº, bairro, cidade, UF e CEP).</i>						
DDD/Telefone/FAX/Endereço Eletrônico da sede do Órgão/Entidade						
Identificação do Objeto						
2. Prazo de Execução:						
3-Justificativa:						
III – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO						
META	ETAPA/ FASE	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	INÍCIO	TÉRMINO
01	01					

02	02					
MODO DE AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS						

IV – DESPESAS PREVISTAS (EM REAIS)

DESCRIÇÃO DA DESPESA	CONCEDENTE (PMSGa) (em R\$)	PROPONENTE E (Contrapartida) (em R\$)	TOTAL PMSGa + Contrapartida (em R\$)
Especificação			
TOTAL DO PLANO DE APLICAÇÃO (em R\$)			

V – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (EM R\$)

1. Concedente (PMSGa)

META	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6
01						

META	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS10	MÊS 11	MÊS 12
01						

2. Proponente (Contrapartida)

META	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6
01	-X-	-X-	-X-	-X-	-X-	-X-
META	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12
01	-X-	-X-	-X-	-X-	-X-	-X-

VI – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante da entidade proponente DECLARO, para fins de prova junto ao Município de São Gonçalo do Amarante – Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Amarante, para os efeitos e sob as penas da Lei, que irei cumprir o Plano de Trabalho ora proposto.

____/____/____

Presidente

São Gonçalo do Amarante – RN

VII – APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE

APROVADO

____/____/____

São Gonçalo do Amarante – RN

Secretário