



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**LEI Nº 2.174/2023**, de 28 de dezembro de 2023.

Altera e acrescenta dispositivo na Lei nº 2.123/2023,  
de 29 de junho de 2023.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE/RN**, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município, FAÇO SABER que a **CÂMARA MUNICIPAL** aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º . Alteram-se os Anexo I e II da Lei nº 2.123/2023, de 29 de junho de 2023, que passam a ter a seguinte redação

**ANEXO I - METAS E PRIORIDADES DA  
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

**1º EIXO: DESENVOLVIMENTO HUMANO, QUALIDADE DE VIDA E  
CIDADANIA**

**02.030 – Fundo Municipal de Saúde**

- ✓ Bloco de Financiamento da Atenção Básica;
  - ✓ Fortalecimento da Atenção Primária;
  - ✓ Bloco de Financiamento de Vigilância em Saúde;
  - ✓ Bloco de Investimento Construção de Unidade de Saúde;
  - ✓ Bloco de Investimento – Aquisição de Veículos;
  - ✓ Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde;
  - ✓ Hospital Maternidade Belarmina Monte;
  - ✓ Bloco de Financiamento da Média e Alta Complexidade;
  - ✓ Manutenção e funcionamento do Centro Especializado em Reabilitação – CER
- III;
- ✓ Bloco de Financiamento da Assistência Farmacêutica;
  - ✓ Bloco de Investimento Construção de Pólos de Academias da Saúde;
  - ✓ Bloco de Investimento Ampliação e Reforma de Unidades de Saúde;
  - ✓ Bloco de Investimento Laboratório Municipal;
  - ✓ Bloco de Investimento Centro de Reabilitação Infantil e Adulto;

- ✓ Bloco de Financiamento Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimento de Vigilância em Saúde;
- ✓ Bloco de Investimento Ampliação, Reforma e Manutenção Física do CER III;
- ✓ Programa Saúde na Escola;
- ✓ Programa de Financiamento das Ações de Alimentação e Nutrição;
- ✓ Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;
- ✓ Manutenção da Rede Municipal de Saúde;
- ✓ Bloco de Investimento Construção do Hospital Municipal de São Gonçalo;
- ✓ Enfrentamento à Emergência ao COVID-19;
- ✓ Educação em saúde ambiental para enfrentamento do aegypiti no Município de São Gonçalo do Amarante/rn

### **02.007– Secretaria Municipal de Saúde**

- ✓ Manutenção do Conselho Municipal de Saúde;
- ✓ Programa municipal de segurança alimentar e nutricional;
- ✓ Programa de assistência a pessoa com deficiência e necessidades especiais;
- ✓ Fundo Municipal Sobre Drogas – FUMUD.

### **02.005– Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica**

- ✓ Aquisição de embarcações elevatórias apropriadas para transporte escolar;
- ✓ Aquisição de equipamentos de segurança para transporte escolar;
- ✓ Aquisição de materiais pedagógicos diversos para escolas que ofertam ensino fundamental I e II;
- ✓ Aquisição de materiais pedagógicos diversos para escolas que ofertam Educação Infantil;
- ✓ Aquisição de um Sistema para Monitoramento das Ações Pedagógicas da Rede de Ensino;
- ✓ Aquisição de Materiais Pedagógicos Diversos para Alunos Matriculados na Modalidade de Creche;
- ✓ Aquisição de Materiais Pedagógicos Diversos para Alunos Matriculados na Modalidade Educação Especial;
- Construção, Ampliação e Reforma de todas as modalidades de ensino;
- ✓ Aquisição e/ou desapropriação de imóveis;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Fundamental;

- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Infantil Creche;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Creche;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - EJA;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Educação Especial;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Ensino Fundamental;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Educação Creche;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 30%; - Infantil;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - EJA;
- ✓ Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 30% - Fundamental;
- ✓ Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 70%;
- ✓ Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 30% - Infantil;
- ✓ Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Educação Especial;
- ✓ Complementação do VAAF 70%;
- ✓ Complementação do VAAF 30%;
- ✓ Complementação do VAAR;

## **02.006- Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

- ✓ Construção de Escolas;
- ✓ Construção de Creches;
- ✓ Construção, Reforma e Ampliação de Escola Indígena;
- ✓ Construção, Ampliação e Reforma de Quadras Poliesportivas;
- ✓ Reforma e Ampliação de Equipamentos de Ensino;
- ✓ Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Ensino Infantil;
- ✓ Manutenção das Atividades de Ensino – EJA;
- ✓ Programa Nacional do Transporte Escolar – PENAT;
- ✓ Manutenção das Atividades do Ensino Infantil – Creche;
- ✓ Manutenção das Atividades de Ensino de Educação Especial;
- ✓ Programa Nacional de Transporte Escolar do rio Grande do Norte – PETERN;
- ✓ Manutenção das Atividades do Salário Educação;
- ✓ Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental;
- ✓ Formação de Professores e Supervisores do Ensino Fundamental;

- ✓ Formação de Professores e Supervisores da Educação Infantil;
- ✓ Formação de Professores e Supervisores para a Educação Especial;
- ✓ Formação de Gestores das Escolas que ofertam Ensino Infantil;
- ✓ Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Modalidade Creche;
- ✓ Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Educação Especial;
- ✓ Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Ensino Fundamental I e II;
- ✓ Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Ensino Fundamental;
- ✓ Capacitação de Conselheiros Municipais e Escolares;
- ✓ Fóruns Permanentes da Educação;
- ✓ Formação de Gestores das Escolas que ofertam EJA;
- ✓ Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Ensino Infantil;
- ✓ Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas que Ofertam a Modalidade Creche;
- ✓ Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Educação Especial;
- ✓ Escolaridade da Merenda Escolar – EJA;
- ✓ Escolarização da Merenda Escolar – Creche;
- ✓ Apoio as Atividades Culturais e Esportivas Voltadas para Alunos de Ensino Fundamental I e II;
- ✓ Aquisição de Material Didático-Pedagógico para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental I e II;
- ✓ Apoio as Atividades da Execução do Plano Municipal de Educação;
- ✓ Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos do Ensino EJA;
- ✓ Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos do Ensino Infantil;
- ✓ Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos Creche;
- ✓ Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de Ensino Infantil;
- ✓ Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de EJA;
- ✓ Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de Educação Especial;
- ✓ Aquisição de Material Didático Pedagógico para as Creches Municipais;
- ✓ Escolarização da Merenda Escolar – Ensino Fundamental;
- ✓ Escolarização da Merenda Escolar – Ensino Infantil;

- ✓ Escolarização da Merenda Escolar – Educação Especial;
- ✓ Reforma e Ampliação Unidade do Ensino Superior;
- ✓ Manutenção das Atividades do Ensino Superior;
- ✓ Manutenção de Cursos de Capacitação profissional – Fala Mais e Outros;
- ✓ Aquisição de equipamentos Parques Infantil para CMEIS e Escolas que atendema Educação Infantil;
- ✓ Escolarização da Merenda Escolar – Educação Indígena;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação.

### **02.025 - Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer**

- ✓ Realizações de Atividades de Lazer em Datas Alusivas na Agenda de Eventos da Cidade;
- ✓ Promoção de Atividades de Lazer nas Diversas Regiões do Município;
- ✓ Incentivo Financeiro para Premiações das Competições Diversas;
- ✓ Aquisição e Distribuição de Materiais Esportivos;
- ✓ Locação de Espaços Privados para Funcionamento de Atividades Esportivas e de Lazer;
- ✓ Serviços de Arbitragens Esportivas;
- ✓ Elaboração do Plano Municipal do Esporte;
- ✓ Criação e Manutenção do Conselho Municipal do Esporte e Lazer;
- ✓ Realização do Fórum e/ou Conferência Municipal do Esporte e Lazer;
- ✓ Realização das Olimpíadas Escolares do Município;
- ✓ Realização de Eventos – Calendário Esportivo;
- ✓ Apoio às Seleções Municipais em Diversas Modalidades;
- ✓ Promover a Iniciação Esportiva nas Escolas e Projetos Sociais no Município coma Inclusão de Esportes;
- ✓ Programa Currículo Jovem;
- ✓ Cursos de Capacitação dos Jovens;
- ✓ Realização de Conferências, Fóruns e Pesquisas sobre a Juventude do Município;
- ✓ Fomentar Parcerias com Projetos que Visem a Formação da Cidadania Juvenil;
- ✓ Manutenção da Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer;
- ✓ Manutenção do Conselho Municipal da Juventude;
- ✓ Locação de Veículos.
- ✓ Gestão de Equipamentos Esportivos e de Lazer;

- ✓ Aquisição e Distribuição de Materiais Esportivos.

### **02.008 - Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência Social e Cidadania**

- ✓ Criação, Estruturação e Manutenção dos Projetos de Segurança Alimentar e Nutricional;
- ✓ Apoio a Operacionalização do FIA;
- ✓ Apoio às Ações de Cidadania na Prefeitura em Movimento;
- ✓ Manutenção e Estruturação dos Conselhos de Direitos;
- ✓ Estruturação e Manutenção do Conselho Tutelar;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania.

### **02.040 – Fundo Municipal de Assistência Social**

- ✓ Serviços da Proteção Social Básica;
- ✓ Serviços da Proteção Social Especial;
- ✓ Apoio à organização e gestão do SUAS – IGD SUAS;
- ✓ Fortalecimento do Controle Social – IGD SUAS;
- ✓ Apoio a Organização do Programa Bolsa Família e Cadastro Único;
- ✓ Fortalecimento do Controle Social – IGD PBF;
- ✓ Programas Complementares do SUAS;
- ✓ Apoio a Organização, Gestão e Vigilância Socioassistencial do SUAS
- ✓ Benefícios Eventuais da Assistência Social;
- ✓ ACESSUAS Trabalho;
- ✓ Primeira Infância no SUAS;
- ✓ BPC na Escola;
- ✓ Implantar Ações de Combate a Pandemia COVID-19.

### **02.027 - Fundação de Cultura Dona Militana**

- ✓ Arte em movimento com festivais culturais;
- ✓ Formação de Orquestra sinfônica do município;
- ✓ Mapeamento cultural do município;

- ✓ Circuito Cultural dona Militana;
- ✓ Produção da Paixão de Cristo;
- ✓ Realização do Carnaval;
- ✓ Realização das Festas de Padroeiros;
- ✓ Realização do Auto dos Mártires;
- ✓ Incentivo a grupos de Teatros, Quadrilhas Juninas e Grupos Culturais;
- ✓ Manutenção das Bandas de Música;
- ✓ Incentivo, formação e manutenção de grupos artísticos culturais;
- ✓ Manutenção do Conselho Municipal de Política e Cultura;
- ✓ Realização de seminários temáticos sobre a cultura local;
- ✓ Realização da conferencia municipal de cultura;
- ✓ Manutenção das atividades da Fundação Cultural Dona Militana;
- ✓ Festival de Folclore;
- ✓ Realização do Festival de Quadrilhas Juninas;
- ✓ Festival de Teatro;
- ✓ Festival de Músicas;
- ✓ Festival de literatura;
- ✓ Construção e manutenção de equipamentos culturais;
- ✓ Construção e manutenção da escola de formação de músicos;
- ✓ Construção e manutenção de equipamentos públicos para produção artesanal;
- ✓ Manutenção e reforma do Museu;
- ✓ Criação, Revitalização e Manutenção de Grupos Folclóricos;
- ✓ Cursos de várias tipologias artesanais;
- ✓ Reforma do Museu Municipal
- ✓ Reforma do Teatro Municipal;
- ✓ Chamamento para produção de áudio;
- ✓ Edital de apoio a salas de cinemas e cine clube;
- ✓ Edital de formação e capacitação no audiovisual
- ✓ Edital de economia criativa

## **2º EIXO: DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO SUSTENTÁVEL** **EQUALIDADE AMBIENTAL.**

### **02.011 - Secretaria Municipal de Serviços Urbanos**

- ✓ Implantação do Programa Coleta Seletiva;
- ✓ Ampliação de eletrificação das Zonas Rural e Urbana;

- ✓ Aprimorar a coleta domiciliar;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Serviços Urbanos.

### **02.015 – Departamento Municipal de Trânsito – DEMUTRAN**

- ✓ Construção e Recuperação de Abrigos;
- ✓ Manutenção das Atividades do DEMUTRAN;
- ✓ Fiscalização para o Trânsito;
- ✓ Educação para o Trânsito;
- ✓ Implantação e Melhoria da Sinalização Vertical;
- ✓ Implantação e Melhoria da Sinalização Horizontal;
- ✓ Reestruturação do Órgão Gestor;
- ✓ Implantação do Conselho Municipal de Transporte;
- ✓ Operação de Transporte;
- ✓ Semaforização de Vias Urbanas;
- ✓ Implantação de Fiscalização Eletrônica;
- ✓ Implantação de Fiscalização de Sistema de Monitoramento.
- ✓ Eliminação de Pontos Críticos em Vias Públicas;
- ✓ Aquisição de Veículos;
- ✓ Melhoria de Corredores do Sistema de Trânsito e Transporte Urbano.

### **02.013 – Secretaria Mun. de Planejamento e Orçamento Participativo**

- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Planejamento e Orçamento Participativo;
- ✓ Capacitação de Servidores da Secretaria de Planejamento.

### **02.012 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo**

- ✓ Realização de Eventos Ambientais e Urbanísticos do Município;
- ✓ Capacitação e qualificação do quadro da Secretaria;
- ✓ Identificação, Cadastramento e Regularização das Atividades atrativas de Aves na Área Aeroportuária;
- ✓ Revisão da Numeração Toponímica do Município;
- ✓ Identificação, Cadastramento, Regularização, Demarcação e Sinalização das Áreas Públicas Municipais;

- ✓ Revisão do MASTERPLAN Planejamento Estratégico de São Gonçalo do Amarante;
- ✓ Implantação do Programa de Coleta Seletiva e Compostagem;
- ✓ Incentivar a criação e o fortalecimento das Cooperativas de Catadores de Material Reciclável;
- ✓ Regularização Fundiária;
- ✓ Elaboração de Proposta de Reurbanização de Espaços Públicos;
- ✓ Revisão das Legislações Ambientais e Urbanísticas (Cód. Mun. De Meio Ambiente e de Obras);
- ✓ Projeto Casa para Todos;
- ✓ Desenvolvimento com Sustentabilidade – Divulgação da Legislação;
- ✓ Elaboração da Agenda 21 local;
- ✓ Elaboração de Anuário Estatístico;
- ✓ Estruturação da Fiscalização Ambiental e Urbanística Municipal;
- ✓ Elaboração de Inventário do patrimônio Histórico e Arquitetônico;
- ✓ Elaboração do Plano Municipal de Drenagem Urbana;
- ✓ Elaboração e Execução de Projetos de Acessibilidade dos Passeios Públicos;
- ✓ Elaboração do Plano Municipal de Arborização;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria, Programas e Ações;
- ✓ Instalação de Placas de identificação de Logradouros.

#### **02.010 – Secretaria Municipal de Infraestrutura**

- ✓ Drenagem de vias públicas
- ✓ Construção de pontes e passagens molhadas
- ✓ Construção do Terminal Rodoviário
- ✓ Construção, recuperação, conservação e pavimentação de vias públicas
- ✓ Elaboração de projetos e estudos arquitetônicos, complementares, urbanísticos e ambientais para diversas secretarias municipais;
- ✓ Construção, recuperação e manutenção de estradas urbanas e rurais;
- ✓ Construção, ampliação e manutenção em cemitérios públicos;
- ✓ Construção e restauração paisagística em praças, canteiros e demais logradouros públicos
- ✓ Construção, reforma e ampliação em prédios públicos e demais logradouros;
- ✓ Manutenção das atividades da SEMINFRA;

- ✓ Construção da Ponte dos Mártires.

### **02.026 – Secretaria Municipal de Habitação, Regularização Fundiária e Saneamento**

- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Habitação;
- ✓ Implementação de ações de Regularização Fundiária;
- ✓ Identificação e Regularização Fundiária em AEIS;
- ✓ Elaboração do Plano Municipal de regularização Fundiária;
- ✓ Moradias Saneadas com Esgotos Urbanos;
- ✓ Construção de Habitações;
- ✓ Conclusão, Ampliação, Reforma ou Melhoria de Unidades Habitacionais.

### **02.019 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo**

- ✓ Estímulo e promoção da atração de novas empresas para o Município;
- ✓ Fomento ao empreendedorismo para a regularização;
- ✓ Desenvolvimento de medidas para o fortalecimento das empresas;
- ✓ Promoção e realização de eventos comerciais e industriais;
- ✓ Construção e Manutenção do Complexo de Entretenimento Regional de São Gonçalo do Amarante;
- ✓ Implantação de infraestrutura do polo gastronômico de Pajuçara e Uruaçu;
- ✓ Implantação de uma campanha de propaganda turística do município;
- ✓ Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo;
- ✓ Implantação da festa dos protomártires de Uruaçu;
- ✓ Implantação do Festival Gastronômico de Pajuçara e Uruaçu;
- ✓ Elaboração de material de propaganda para o setor de turismo e desenvolvimento econômico;
- ✓ Criação de Políticas Públicas para desenvolvimento sustentável no município;
- ✓ Caminhada Histórica dos Mártires;
- ✓ Criação FEMARP Feira Municipal de Arte Popular;
- ✓ Elaboração e realização do Festival para divulgação com objetivo de fomentar a implantação de novas empresas no município;
- ✓ Construção da central de informação turística com objetivo de atrair empresas para o município;

- ✓ Apoio, participação e organização de eventos de promoção turística que valorizem o município;
- ✓ Elaboração de projeto de sinalização turística;
- ✓ Aperfeiçoar a Manutenção do Inventário Turístico do Município;
- ✓ Levantamento documental das potencialidades turísticas;
- ✓ Criação do portfólio com informações turísticas e econômicas;
- ✓ Promover a implantação de cursos de qualificação de mão de obra para o turismo;
- ✓ Qualificar a população do município nos diversos setores ligados ao turismo e desenvolvimento;
- ✓ Criação, construção e implementação de infraestrutura turística;
- ✓ Modernização da Infraestrutura tecnológica do município
- ✓ Sistema de Transmissão de Dados;
- ✓ Desenvolvimento de softwares;
- ✓ Serviço Público via internet;
- ✓ Inclusão Digital;
- ✓ Centro Vocacional Tecnológico;
- ✓ Polo Tecnológico de São Gonçalo do Amarante;
- ✓ Implementação de tecnologias de Cidade Inteligente (Smart City), tecnologia na iluminação pública
- ✓ Arranjos Produtivos Locais – APL;
- ✓ Criação e implantação do Fundo Municipal de Ciência e Tecnologia;
- ✓ Biblioteca Virtual;
- ✓ Aquisição de licença de software, desenvolvimento e manutenção do portal do município a internet
- ✓ OUTSOURSING de Impressão;
- ✓ Gerenciamento eletrônico de documentos;
- ✓ Criação do Fundo Municipal de Turismo.

## **02.19020 – Programa de Ações Estruturantes – PAES**

- ✓ Encargos da Dívida Externa;
- ✓ Implementação e Manutenção de Estudos e Projetos;
- ✓ Infraestrutura e Desenvolvimento;
- ✓ Pavimentação de Vias Públicas – PAES;
- ✓ Substituição e Ampliação da Rede de Água;

- ✓ Construção do Parque das Nascentes – Rio Golandim;
- ✓ Construção do Parque Ecofolclórico Rockefeller;
- ✓ Construções de pontilhões;
- ✓ Implantação de ciclovias/ciclofaixas e calçadas para pedestres.

### **02.017 – Secretaria de Governo e Projetos Especiais**

- ✓ Manutenção da Secretaria Municipal de Governo e Projetos Especiais.

### **02.020 – Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Agrário**

- ✓ Aquisição de máquinas e implementos agrícolas;
- ✓ Realização anual do dia da agricultura familiar;
- ✓ Implantação de hortas nas escolas municipais e nas comunidades;
- ✓ Aquisição e distribuição de vacinas contra a febre aftosa, raiva e peste suína clássica para pequenos criadores;
- ✓ Colaboração no preparo do solo dos agricultores familiares;
- ✓ Realização de feira de apoio à comercialização da agricultura familiar;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Agrário;
- ✓ Assistência técnica ao pequeno agricultor e criador familiar;
- ✓ Capacitação de técnicos e produtores rurais;
- ✓ Aquisição e distribuição de sementes e mudas selecionadas para agricultores familiares.

### **02.029 – Secretaria Municipal do Idoso e da Pessoa com Deficiência**

- ✓ Manutenção do Programa de Atendimento ao Idoso;
- ✓ Manutenção do Programa de Atendimento a Pessoa com Deficiência;
- ✓ Manutenção da Secretaria do Idoso e da Pessoa com Deficiência;
- ✓ Reestruturação e manutenção das atividades do Conselho da Pessoa com Deficiência;
- ✓ Reestruturação e manutenção das atividades do Conselho do Idoso.

## **02. 080 – Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE**

- ✓ Elaboração de Projetos;
  - ✓ Realização de Estudos Técnicos;
  - ✓ Ampliação da Rede de Abastecimento de Água;
  - ✓ Ampliação da Rede de Esgoto;
  - ✓ Perfuração de Poços Tubulares;
  - ✓ Aquisição de móveis, utensílios e equipamentos para apoio administrativo e operacional do Sistema de Abastecimento;
  - ✓ Aquisição de Veículos;
  - ✓ Aquisição/desapropriação de Terrenos;
  - ✓ Construção de Reservatório de Água;
  - ✓ Celebração de Convênio;
  - ✓ Manutenção das Atividades de Apoio Administrativa e Operacional;
  - ✓ Manutenção/conservação das Estruturas Físicas dos Imóveis;
  - ✓ Capacitação de Servidores;
  - ✓ Controle da Qualidade da Água;
  - ✓ Aquisição de móveis, utensílios e equipamentos para operacionalização do Sistema
- Adutor Maxaranguape
- ✓ Adequação/reestruturação Física do sistema Adutor Maxaranguape;
  - ✓ Elaboração de Projetos – Sistema Adutor Maxaranguape;
  - ✓ Realização de Estudos Técnicos – Sistema Adutor Maxaranguape;
  - ✓ Celebração de Convênio – Sistema Adutor Maxaranguape;
  - ✓ Manutenção/operacionalização do Sistema Adutor Maxaranguape;
  - ✓ Controle da Qualidade da Água do Sistema Adutor Maxaranguape.

### **3º EIXO: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, TRANSPARÊNCIA E ATENDIMENTO AO CIDADÃO.**

#### **02.001– Câmara Municipal**

- ✓ Manutenção das Atividades da Câmara;

- ✓ Manutenção do Gabinete dos Vereadores;
- ✓ Ampliação, Conservação e Reequipamento do Prédio da Câmara e Anexos.

### **02.0102 – Fundo Especial da Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante**

- ✓ Construção do prédio anexo da Câmara;
- ✓ Aparelhamento do prédio anexo da Câmara.

### **02.002– Gabinete do Prefeito**

- ✓ Realização da Prefeitura em Movimento;
- ✓ Manutenção das Atividades do Gabinete/Ouvidoria;
- ✓ Implantação e Manutenção de Novas Coordenadorias;
- ✓ Manutenção da Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil do Município;
- ✓ Manutenção das Secretarias de Assuntos Extraordinários.

### **02.024 – Secretaria Municipal de Comunicação Social e Eventos**

- ✓ Ações Governamentais;
- ✓ Manutenção da Secretaria;
- ✓ Divulga São Gonçalo;
- ✓ Eventos SGA.

### **02.003– Secretaria Municipal de Finanças**

- ✓ Manutenção da Secretaria de Finanças;
- ✓ Contribuição do PASEP;
- ✓ Dívidas e Encargos;
- ✓ Treinamento de Funcionários;
- ✓ Renovação, manutenção e modernização da estrutura física, de TI e mobiliário;
- ✓ Encargos com a Previdência dos Servidores – INSS/IPREV

### **02.004– Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos**

- ✓ Elaboração e implantação do Plano de Qualificação Profissional;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração;
- ✓ Informatização do arquivo geral.

## **02.018 – Secretaria Municipal de Tributação**

- ✓ Aquisição e Manutenção de Veículos;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Tributação;
- ✓ Planta Digital;
- ✓ Implantação de Cadastro Multifinalitário com Manutenção e Sistemas de Informática;

## **02.016 – Secretaria Municipal de Relações Institucionais**

- ✓ Manutenção da Secretaria de Municipal de Relações Institucionais;
- ✓ Campanha de Cadastro Digital dos Prédios e Serviços Públicos;
- ✓ Reuniões Comunitárias.

## **02.014 – Secretaria Municipal de Defesa Social**

- ✓ Ampliação do sistema de videomonitoramento no município;
- ✓ Aquisição de Veículos e Motos;
- ✓ Operacionalização do atendimento emergencial integrado com a Guarda Municipal e forças Policiais Estadual;
  - ✓ Fortalecimento da Segurança Pública com integração de Políticas Públicas entre Municípios e o Estado (SAMU, PC, PM E BOMBEIROS);
  - ✓ Criação de Sistema de Resposta às Ocorrências de Eventos Críticos e Apoio a Implementação de Políticas de Segurança Cidadã;
  - ✓ Ampliação de efetivo da Guarda Municipal;
  - ✓ Reforma e construção de dependências para a Guarda Municipal;
  - ✓ Aquisição de mobiliário, equipamentos de informática, modernização e aparelhamento da Guarda Municipal;
  - ✓ Apoio a Projetos de Capacitação e Valorização do Servidor;
  - ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Defesa Social.

## **02.022 – Procuradoria Geral do Município**

- ✓ Capacitação dos servidores da Procuradoria Geral do Município;
- ✓ Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral;
- ✓ Aquisição e manutenção de equipamentos de informática;
- ✓ Aquisição de móveis;
- ✓ Criação do Acervo Jurídico.

### **02.023– Controladoria Geral do Município**

- ✓ Manutenção da Controladoria Geral do Município;
- ✓ Capacitação de Servidores da Controladoria;

### **02.060 – Instituto de Previdência Social – IPREV**

- ✓ Aposentadoria;
- ✓ Pensões;
- ✓ Reforma e Ampliação do IPREV;
- ✓ Manutenção das Atividades do IPREV;
- ✓ Capacitação dos servidores do Conselho Fiscal e de Administração – CFA e do Comitê de Investimento;
- ✓ Aquisição de veículos e manutenção;
- ✓ Aquisição de móveis, condicionadores de ar, equipamentos de informática e manutenção dos equipamentos eletrônicos;
- ✓ Informatização dos procedimentos do IPREV através de Software;
- ✓ Serviços de consultoria de empresa especializada em RPPS;
- ✓ Reserva de Contingência

### **02.070 – Fundo Municipal de Meio Ambiente**

- ✓ Aquisição de Equipamentos e Softwares de Topografia e Geoprocessamento;
- ✓ Diagnósticos das Principais Fontes Poluentes dos Recursos Hídricos no Município;
- ✓ Regularização das ZPAs de delimitação das APPs;
- ✓ Recuperação das Áreas de APPs;
- ✓ Construção, Restauração Paisagística, Praça;
- ✓ Reposição florestal e recuperação e compensação ambiental de áreas de interesse ambiental;
- ✓ Elaboração do Programa de Radiocomunicação do Perigo Aviário;
- ✓ Elaboração do Plano Municipal de Arborização;

- ✓ Implantação do Programa de Coleta Seletiva e Compostagem;
- ✓ Implantação de uma Estação de Transbordo;
- ✓ Incentivar a criação e o Fortalecimento das Cooperativas de Catadores de Material

Reciclável;

- ✓ Realização de oficinas de Educação Ambiental no âmbito do Município;
- ✓ Identificação, cadastramento e Regularização das Atividades Atrativas de Avesna

Área Aeroportuária;

- ✓ Revisão, delimitação e cadastramento das atividades de impacto ambiental;
- ✓ Criar e implantar os Parques Ecológicos;
- ✓ Manutenção dos Parques;
- ✓ Manutenção do Fundo de Meio Ambiente;

### **02.050 – Fundo de Urbanização Municipal**

- ✓ Desenvolvimento de Planos, Projetos e Obras de Urbanização;
- ✓ Elaboração de Proposta de Reurbanização dos Espaços Públicos;
- ✓ Urbanização e Iluminação;
- ✓ Elaboração do Plano Municipal de Drenagem Urbana;
- ✓ Manutenção do Fundo de Urbanização Municipal.

### **02.028 – Fundo Municipal de Cultura**

- ✓ Manutenção do Fundo Municipal de Cultura.

### **02.021 – Secretaria Municipal de Licitação, Contratos, Compras e Convênios**

- ✓ Programa de Compras Municipais – PROCOMPRAS;
- ✓ Manutenção das Atividades da Secretaria de Licitação, Contratos, Compras e Convênios.

## ANEXO II – ESTRUTURA POR UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS

ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	ESPECIFICAÇÃO
01	02.001	CÂMARA MUNICIPAL
01	02.0102	FUNDO ESPECIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE
02	02.002	GABINETE DO PREFEITO
03	02.003	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04	02.004	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
05	02.005	FUNDO DE MANUTENÇÃO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
06	02.006	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
07	02.007	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08	02.008	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA.
10	02.010	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
11	02.011	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
12	02.012	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO
13	02.013	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO PARTICIPATIVO
14	02.014	SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL
15	02.015	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO – DEMUTRAN
16	02.016	SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
17	02.017	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PROJETOS ESPECIAIS
18	02.018	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO
19	02.019	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
19	02.19020	PROGRAMA DE AÇÕES ESTRUTURANTES –PAES
20	02.020	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO
21	02.021	SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, CONTRATOS, COMPRAS E CONVÊNIOS
22	02.022	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

23	02.023	CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
24	02.024	SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E EVENTOS
25	02.025	SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER.
26	02.026	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E SANEAMENTO
27	02.027	FUNDAÇÃO DE CULTURA DONA MILITANA
28	02.028	FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
29	02.029	SECRETARIA MUNICIPAL DO IDOSO E DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
30	02.030	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
40	02.040	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
50	02.050	FUNDO DE URBANIZAÇÃO DO MUNICIPIO
60	02.060	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE – IPREV
70	02.070	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
80	02.080	SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE
99	02.099	RESERVA DE CONTINGÊNCIA

São Gonçalo do Amarante/RN, 28 de dezembro de 202.  
202° da Independência e 135° da República.

**ERALDO DANIEL DE PAIVA**  
Prefeito Municipal





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 33DB-0083-8EA0-7E39

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ERALDO DANIEL DE PAIVA (CPF 007.XXX.XXX-55) em 28/12/2023 10:24:37 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://saogoncalo.1doc.com.br/verificacao/33DB-0083-8EA0-7E39>

# Jornal Oficial



Instituído pela Lei Municipal nº 1.131 de 18 de setembro de 2007  
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE

**EDIÇÃO  
EXTRA**

**ADMINISTRAÇÃO DO EXCELENTÍSSIMO SR. PREFEITO ERALDO DANIEL DE PAIVA**

**ANO XVII**

**SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 28 DE DEZEMBRO DE 2023**

**Nº 237**

## EXECUTIVO/GABINETE

**LEI Nº 2.174/2023, de 28 de dezembro de 2023.**

Altera e acrescenta dispositivo na Lei nº 2.123/2023, de 29 de junho de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE/RN, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município, FAÇO SABER que a CÂMARA MUNICIPAL aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º. Alteram-se os Anexo I e II da Lei nº 2.123/2023, de 29 de junho de 2023, que passam a ter a seguinte redação

ANEXO I - METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA  
1º EIXO: DESENVOLVIMENTO HUMANO, QUALIDADE DE VIDA E CIDADANIA

02.030 – Fundo Municipal de Saúde

Bloco de Financiamento da Atenção Básica;  
Fortalecimento da Atenção Primária;  
Bloco de Financiamento de Vigilância em Saúde;  
Bloco de Investimento Construção de Unidade de Saúde;  
Bloco de Investimento – Aquisição de Veículos;  
Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde;  
Hospital Maternidade Belarmina Monte;  
Bloco de Financiamento da Média e Alta Complexidade;  
Manutenção e funcionamento do Centro Especializado em Reabilitação – CER III;  
Bloco de Financiamento da Assistência Farmacêutica;  
Bloco de Investimento Construção de Pólos de Academias da Saúde;  
Bloco de Investimento Ampliação e Reforma de Unidades de Saúde;  
Bloco de Investimento Laboratório Municipal;  
Bloco de Investimento Centro de Reabilitação Infantil e Adulto;  
Bloco de Financiamento Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimento de Vigilância em Saúde;  
Bloco de Investimento Ampliação, Reforma e Manutenção Física do CER III;  
Programa Saúde na Escola;  
Programa de Financiamento das Ações de Alimentação e Nutrição;  
Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;  
Manutenção da Rede Municipal de Saúde;  
Bloco de Investimento Construção do Hospital Municipal de São Gonçalo;  
Enfrentamento à Emergência ao COVID-19;  
Educação em saúde ambiental para enfrentamento do aegypti no Município de São Gonçalo do Amarante/RN

02.007 – Secretaria Municipal de Saúde

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde;  
Programa municipal de segurança alimentar e nutricional;  
Programa de assistência a pessoa com deficiência e necessidades especiais;  
Fundo Municipal Sobre Drogas – FUMUD.

02.005 – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica

Aquisição de embarcações elevatórias apropriadas para transporte escolar;  
Aquisição de equipamentos de segurança para transporte escolar;  
Aquisição de materiais pedagógicos diversos para escolas que ofertam ensino fundamental I e II;  
Aquisição de materiais pedagógicos diversos para escolas que ofertam Educação Infantil;

Aquisição de um Sistema para Monitoramento das Ações Pedagógicas da Rede de Ensino;  
Aquisição de Materiais Pedagógicos Diversos para Alunos Matriculados na Modalidade de Creche;  
Aquisição de Materiais Pedagógicos Diversos para Alunos Matriculados na Modalidade Educação Especial;  
Construção, Ampliação e Reforma de todas as modalidades de ensino;  
Aquisição e/ou desapropriação de imóveis;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Fundamental;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Infantil Creche;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Creche;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - EJA;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Educação Especial;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Ensino Fundamental;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Educação Creche;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30%; - Infantil;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - EJA;  
Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 30% - Fundamental;  
Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 70%;  
Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 30% - Infantil;  
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Educação Especial;  
Complementação do VAAF 70%;  
Complementação do VAAF 30%;  
Complementação do VAAR;

02.006- Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Construção de Escolas;  
Construção de Creches;  
Construção, Reforma e Ampliação de Escola Indígena;  
Construção, Ampliação e Reforma de Quadras Poliesportivas;  
Reforma e Ampliação de Equipamentos de Ensino;  
Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Ensino Infantil;  
Manutenção das Atividades de Ensino – EJA;  
Programa Nacional do Transporte Escolar – PENAT;  
Manutenção das Atividades do Ensino Infantil – Creche;  
Manutenção das Atividades de Ensino de Educação Especial;  
Programa Nacional de Transporte Escolar do rio Grande do Norte – PETERN;  
Manutenção das Atividades do Salário Educação;  
Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental;  
Formação de Professores e Supervisores do Ensino Fundamental;  
Formação de Professores e Supervisores da Educação Infantil;  
Formação de Professores e Supervisores para a Educação Especial;  
Formação de Gestores das Escolas que ofertam Ensino Infantil;  
Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Modalidade Creche;  
Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Educação Especial;  
Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Ensino Fundamental I e II;  
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Ensino Fundamental;  
Capacitação de Conselheiros Municipais e Escolares;  
Fóruns Permanentes da Educação;  
Formação de Gestores das Escolas que ofertam EJA;  
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Ensino Infantil;  
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas que Ofertam a Modalidade Creche;  
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Educação Especial;  
Escolaridade da Merenda Escolar – EJA;

Escolarização da Merenda Escolar – Creche;  
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas Voltadas para Alunos de Ensino Fundamental I e II;  
 Aquisição de Material Didático-Pedagógico para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental I e II;  
 Apoio as Atividades da Execução do Plano Municipal de Educação;  
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos do Ensino EJA;  
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos do Ensino Infantil;  
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos Creche;  
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de Ensino Infantil;  
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de EJA;  
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de Educação Especial;  
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para as Creches Municipais;  
 Escolarização da Merenda Escolar – Ensino Fundamental;  
 Escolarização da Merenda Escolar – Ensino Infantil;  
 Escolarização da Merenda Escolar – Educação Especial;  
 Reforma e Ampliação Unidade do Ensino Superior;  
 Manutenção das Atividades do Ensino Superior;  
 Manutenção de Cursos de Capacitação profissional – Fala Mais e Outros;  
 Aquisição de equipamentos Parques Infantil para CMEIS e Escolas que atendem a Educação Infantil;  
 Escolarização da Merenda Escolar – Educação Indígena;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação.

#### 02.025 - Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer

Realizações de Atividades de Lazer em Datas Alusivas na Agenda de Eventos da Cidade;  
 Promoção de Atividades de Lazer nas Diversas Regiões do Município;  
 Incentivo Financeiro para Premiações das Competições Diversas;  
 Aquisição e Distribuição de Materiais Esportivos;  
 Locação de Espaços Privados para Funcionamento de Atividades Esportivas e de Lazer;  
 Serviços de Arbitragens Esportivas;  
 Elaboração do Plano Municipal do Esporte;  
 Criação e Manutenção do Conselho Municipal do Esporte e Lazer;  
 Realização do Fórum e/ou Conferência Municipal do Esporte e Lazer;  
 Realização das Olimpíadas Escolares do Município;  
 Realização de Eventos – Calendário Esportivo;  
 Apoio às Seleções Municipais em Diversas Modalidades;  
 Promover a Iniciação Esportiva nas Escolas e Projetos Sociais no Município com a Inclusão de Esportes;  
 Programa Currículo Jovem;  
 Cursos de Capacitação dos Jovens;  
 Realização de Conferências, Fóruns e Pesquisas sobre a Juventude do Município;  
 Fomentar Parcerias com Projetos que Visem a Formação da Cidadania Juvenil;  
 Manutenção da Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer;  
 Manutenção do Conselho Municipal da Juventude;  
 Locação de Veículos.  
 Gestão de Equipamentos Esportivos e de Lazer;  
 Aquisição e Distribuição de Materiais Esportivos.

#### 02.008 - Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência Social e Cidadania

Criação, Estruturação e Manutenção dos Projetos de Segurança Alimentar e Nutricional;  
 Apoio a Operacionalização do FIA;  
 Apoio às Ações de Cidadania na Prefeitura em Movimento;  
 Manutenção e Estruturação dos Conselhos de Direitos;  
 Estruturação e Manutenção do Conselho Tutelar;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania.

#### 02.040 – Fundo Municipal de Assistência Social

Serviços da Proteção Social Básica;  
 Serviços da Proteção Social Especial;  
 Apoio à organização e gestão do SUAS – IGD SUAS;  
 Fortalecimento do Controle Social – IGD SUAS;  
 Apoio a Organização do Programa Bolsa Família e Cadastro Único;  
 Fortalecimento do Controle Social – IGD PBF;  
 Programas Complementares do SUAS;  
 Apoio a Organização, Gestão e Vigilância Socioassistencial do SUAS  
 Benefícios Eventuais da Assistência Social;  
 ACESSUAS Trabalho;  
 Primeira Infância no SUAS;  
 BPC na Escola;

Implantar Ações de Combate a Pandemia COVID-19.  
 02.027 - Fundação de Cultura Dona Militana

Arte em movimento com festivais culturais;  
 Formação de Orquestra sinfônica do município;  
 Mapeamento cultural do município;  
 Circuito Cultural dona Militana;  
 Produção da Paixão de Cristo;  
 Realização do Carnaval;  
 Realização das Festas de Padroeiros;  
 Realização do Auto dos Mártires;  
 Incentivo a grupos de Teatros, Quadrilhas Juninas e Grupos Culturais;  
 Manutenção das Bandas de Música;  
 Incentivo, formação e manutenção de grupos artísticos culturais;  
 Manutenção do Conselho Municipal de Política e Cultura;  
 Realização de seminários temáticos sobre a cultura local;  
 Realização da conferência municipal de cultura;  
 Manutenção das atividades da Fundação Cultural Dona Militana;  
 Festival de Folclore;  
 Realização do Festival de Quadrilhas Juninas;  
 Festival de Teatro;  
 Festival de Músicas;  
 Festival de literatura;  
 Construção e manutenção de equipamentos culturais;  
 Construção e manutenção da escola de formação de músicos;  
 Construção e manutenção de equipamentos públicos para produção artesanal;  
 Manutenção e reforma do Museu;  
 Criação, Revitalização e Manutenção de Grupos Folclóricos;  
 Cursos de várias tipologias artesanais;  
 Reforma do Museu Municipal  
 Reforma do Teatro Municipal;  
 Chamamento para produção de áudio;  
 Edital de apoio a salas de cinemas e cine clube;  
 Edital de formação e capacitação no audiovisual  
 Edital de economia criativa

#### 2º EIXO: DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO SUSTENTÁVEL E QUALIDADE AMBIENTAL.

#### 02.011 - Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

Implantação do Programa Coleta Seletiva;  
 Ampliação de eletrificação das Zonas Rural e Urbana;  
 Aprimorar a coleta domiciliar;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Serviços Urbanos.

#### 02.015 – Departamento Municipal de Trânsito – DEMUTRAN

Construção e Recuperação de Abrigos;  
 Manutenção das Atividades do DEMUTRAN;  
 Fiscalização para o Trânsito;  
 Educação para o Trânsito;  
 Implantação e Melhoria da Sinalização Vertical;  
 Implantação e Melhoria da Sinalização Horizontal;  
 Reestruturação do Órgão Gestor;  
 Implantação do Conselho Municipal de Transporte;  
 Operação de Transporte;  
 Semaforização de Vias Urbanas;  
 Implantação de Fiscalização Eletrônica;  
 Implantação de Fiscalização de Sistema de Monitoramento.  
 Eliminação de Pontos Críticos em Vias Públicas;  
 Aquisição de Veículos;  
 Melhoria de Corredores do Sistema de Trânsito e Transporte Urbano.

#### 02.013 – Secretaria Mun. de Planejamento e Orçamento Participativo

Manutenção das Atividades da Secretaria de Planejamento e Orçamento Participativo;  
 Capacitação de Servidores da Secretaria de Planejamento.

#### 02.012 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo

Realização de Eventos Ambientais e Urbanísticos do Município;  
 Capacitação e qualificação do quadro da Secretaria;  
 Identificação, Cadastramento e Regularização das Atividades atrativas de Aves na Área Aeroportuária;  
 Revisão da Numeração Toponímica do Município;  
 Identificação, Cadastramento, Regularização, Demarcação e Sinalização das Áreas Públicas Municipais;

Revisão do MASTERPLAN Planejamento Estratégico de São Gonçalo do Amarante;  
 Implantação do Programa de Coleta Seletiva e Compostagem;  
 Incentivar a criação e o fortalecimento das Cooperativas de Catadores de Material Reciclável;  
 Regularização Fundiária;  
 Elaboração de Proposta de Reurbanização de Espaços Públicos;  
 Revisão das Legislações Ambientais e Urbanísticas (Cód. Mun. De Meio Ambiente e de Obras);  
 Projeto Casa para Todos;  
 Desenvolvimento com Sustentabilidade – Divulgação da Legislação;  
 Elaboração da Agenda 21 local;  
 Elaboração de Anuário Estatístico;  
 Estruturação da Fiscalização Ambiental e Urbanística Municipal;  
 Elaboração de Inventário do patrimônio Histórico e Arqueológico;  
 Elaboração do Plano Municipal de Drenagem Urbana;  
 Elaboração e Execução de Projetos de Acessibilidade dos Passeios Públicos;  
 Elaboração do Plano Municipal de Arborização;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria, Programas e Ações;  
 Instalação de Placas de identificação de Logradouros.

#### 02.010 – Secretaria Municipal de Infraestrutura

Drenagem de vias públicas  
 Construção de pontes e passagens molhadas  
 Construção do Terminal Rodoviário  
 Construção, recuperação, conservação e pavimentação de vias públicas  
 Elaboração de projetos e estudos arquitetônicos, complementares, urbanísticos e ambientais para diversas secretarias municipais;  
 Construção, recuperação e manutenção de estradas urbanas e rurais;  
 Construção, ampliação e manutenção em cemitérios públicos;  
 Construção e restauração paisagística em praças, canteiros e demais logradouros públicos  
 Construção, reforma e ampliação em prédios públicos e demais logradouros;  
 Manutenção das atividades da SEMINFRA;  
 Construção da Ponte dos Mártires.

#### 02.026 – Secretaria Municipal de Habitação, Regularização Fundiária e Saneamento

Manutenção das Atividades da Secretaria de Habitação;  
 Implementação de ações de Regularização Fundiária;  
 Identificação e Regularização Fundiária em AEIS;  
 Elaboração do Plano Municipal de regularização Fundiária;  
 Moradias Saneadas com Esgotos Urbanos;  
 Construção de Habitações;  
 Conclusão, Ampliação, Reforma ou Melhoria de Unidades Habitacionais.

#### 02.019 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

Estímulo e promoção da atração de novas empresas para o Município;  
 Fomento ao empreendedorismo para a regularização;  
 Desenvolvimento de medidas para o fortalecimento das empresas;  
 Promoção e realização de eventos comerciais e industriais;  
 Construção e Manutenção do Complexo de Entretenimento Regional de São Gonçalo do Amarante;  
 Implantação de infraestrutura do polo gastronômico de Pajuçara e Uruaçu;  
 Implantação de uma campanha de propaganda turística do município;  
 Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo;  
 Implantação da festa dos protomártires de Uruaçu;  
 Implantação do Festival Gastronômico de Pajuçara e Uruaçu;  
 Elaboração de material de propaganda para o setor de turismo e desenvolvimento econômico;  
 Criação de Políticas Públicas para desenvolvimento sustentável no município;  
 Caminhada Histórica dos Mártires;  
 Criação FEMARP Feira Municipal de Arte Popular;  
 Elaboração e realização do Festival para divulgação com objetivo de fomentar a implantação de novas empresas no município;  
 Construção da central de informação turística com objetivo de atrair empresas para o município;  
 Apoio, participação e organização de eventos de promoção turística que valorizem o município;  
 Elaboração de projeto de sinalização turística;  
 Aperfeiçoar a Manutenção do Inventário Turístico do Município;  
 Levantamento documental das potencialidades turísticas;  
 Criação do portfólio com informações turísticas e econômicas;  
 Promover a implantação de cursos de qualificação de mão de obra para o turismo;  
 Qualificar a população do município nos diversos setores ligados ao turismo e desenvolvimento;  
 Criação, construção e implementação de infraestrutura turística;

Modernização da Infraestrutura tecnológica do município  
 Sistema de Transmissão de Dados;  
 Desenvolvimento de softwares;  
 Serviço Público via internet;  
 Inclusão Digital;  
 Centro Vocacional Tecnológico;  
 Polo Tecnológico de São Gonçalo do Amarante;  
 Implementação de tecnologias de Cidade Inteligente (Smart City), tecnologia na iluminação pública  
 Arranjos Produtivos Locais – APL;  
 Criação e implantação do Fundo Municipal de Ciência e Tecnologia;  
 Biblioteca Virtual;  
 Aquisição de licença de software, desenvolvimento e manutenção do portal do município a internet  
 OUTSOURCING de Impressão;  
 Gerenciamento eletrônico de documentos;  
 Criação do Fundo Municipal de Turismo.

#### 02.19020 – Programa de Ações Estruturantes – PAES

Encargos da Dívida Externa;  
 Implementação e Manutenção de Estudos e Projetos;  
 Infraestrutura e Desenvolvimento;  
 Pavimentação de Vias Públicas – PAES;  
 Substituição e Ampliação da Rede de Água;  
 Construção do Parque das Nascentes – Rio Golandim;  
 Construção do Parque Ecológico Rockfeller;  
 Construções de pontilhões;  
 Implantação de ciclovias/ciclofaixas e calçadas para pedestres.

#### 02.017 – Secretaria de Governo e Projetos Especiais

Manutenção da Secretaria Municipal de Governo e Projetos Especiais.

#### 02.020 – Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Agrário

Aquisição de máquinas e implementos agrícolas;  
 Realização anual do dia da agricultura familiar;  
 Implantação de hortas nas escolas municipais e nas comunidades;  
 Aquisição e distribuição de vacinas contra a febre aftosa, raiva e peste suína clássica para pequenos criadores;  
 Colaboração no preparo do solo dos agricultores familiares;  
 Realização de feira de apoio à comercialização da agricultura familiar;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Agrário;  
 Assistência técnica ao pequeno agricultor e criador familiar;  
 Capacitação de técnicos e produtores rurais;  
 Aquisição e distribuição de sementes e mudas selecionadas para agricultores familiares.

#### 02.029 – Secretaria Municipal do Idoso e da Pessoa com Deficiência

Manutenção do Programa de Atendimento ao Idoso;  
 Manutenção do Programa de Atendimento a Pessoa com Deficiência;  
 Manutenção da Secretaria do Idoso e da Pessoa com Deficiência;  
 Reestruturação e manutenção das atividades do Conselho da Pessoa com Deficiência;  
 Reestruturação e manutenção das atividades do Conselho do Idoso.

#### 080 – Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE

Elaboração de Projetos;  
 Realização de Estudos Técnicos;  
 Ampliação da Rede de Abastecimento de Água;  
 Ampliação da Rede de Esgoto;  
 Perfuração de Poços Tubulares;  
 Aquisição de móveis, utensílios e equipamentos para apoio administrativo e operacional do Sistema de Abastecimento;  
 Aquisição de Veículos;  
 Aquisição/desapropriação de Terrenos;  
 Construção de Reservatório de Água;  
 Celebração de Convênio;  
 Manutenção das Atividades de Apoio Administrativa e Operacional;  
 Manutenção/conservação das Estruturas Físicas dos Imóveis;  
 Capacitação de Servidores;  
 Controle da Qualidade da Água;  
 Aquisição de móveis, utensílios e equipamentos para operacionalização do Sistema Adutor Maxaranguape  
 Adequação/reestruturação Física do sistema Adutor Maxaranguape;  
 Elaboração de Projetos – Sistema Adutor Maxaranguape;

Realização de Estudos Técnicos – Sistema Adutor Maxaranguape;  
 Celebração de Convênio – Sistema Adutor Maxaranguape;  
 Manutenção/operacionalização do Sistema Adutor Maxaranguape;  
 Controle da Qualidade da Água do Sistema Adutor Maxaranguape.

### 3º EIXO: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, TRANSPARÊNCIA E ATENDIMENTO AO CIDADÃO.

#### 02.001– Câmara Municipal

Manutenção das Atividades da Câmara;  
 Manutenção do Gabinete dos Vereadores;  
 Ampliação, Conservação e Reequipamento do Prédio da Câmara e Anexos.

#### 02.0102 – Fundo Especial da Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante

Construção do prédio anexo da Câmara;  
 Apeachmento do prédio anexo da Câmara.

#### 02.002– Gabinete do Prefeito

Realização da Prefeitura em Movimento;  
 Manutenção das Atividades do Gabinete/Ouvidoria;  
 Implantação e Manutenção de Novas Coordenadorias;  
 Manutenção da Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil do Município;  
 Manutenção das Secretarias de Assuntos Extraordinários.

#### 02.024 – Secretaria Municipal de Comunicação Social e Eventos

Ações Governamentais;  
 Manutenção da Secretaria;  
 Divulga São Gonçalo;  
 Eventos SGA.

#### 02.003– Secretaria Municipal de Finanças

Manutenção da Secretaria de Finanças;  
 Contribuição do PASEP;  
 Dívidas e Encargos;  
 Treinamento de Funcionários;  
 Renovação, manutenção e modernização da estrutura física, de TI e mobiliário;  
 Encargos com a Previdência dos Servidores – INSS/IPREV

#### 02.004– Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos

Elaboração e implantação do Plano de Qualificação Profissional;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração;  
 Informatização do arquivo geral.

#### 02.018 – Secretaria Municipal de Tributação

Aquisição e Manutenção de Veículos;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Tributação;  
 Planta Digital;  
 Implantação de Cadastro Multifinalitário com Manutenção e Sistemas de Informática;

#### 02.016 – Secretaria Municipal de Relações Institucionais

Manutenção da Secretaria de Municipal de Relações Institucionais;  
 Campanha de Cadastro Digital dos Prédios e Serviços Públicos;  
 Reuniões Comunitárias.

#### 02.014 – Secretaria Municipal de Defesa Social

Ampliação do sistema de videomonitoramento no município;  
 Aquisição de Veículos e Motos;  
 Operacionalização do atendimento emergencial integrado com a Guarda Municipal e forças Policiais Estadual;  
 Fortalecimento da Segurança Pública com integração de Políticas Públicas entre Municípios e o Estado (SAMU, PC, PM E BOMBEIROS);  
 Criação de Sistema de Resposta às Ocorrências de Eventos Críticos e Apoio a Implementação de Políticas de Segurança Cidadã;  
 Ampliação de efetivo da Guarda Municipal;  
 Reforma e construção de dependências para a Guarda Municipal;  
 Aquisição de mobiliário, equipamentos de informática, modernização e aparelhamento da Guarda Municipal;  
 Apoio a Projetos de Capacitação e Valorização do Servidor;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Defesa Social.

#### 02.022– Procuradoria Geral do Município

Capacitação dos servidores da Procuradoria Geral do Município;  
 Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral;  
 Aquisição e manutenção de equipamentos de informática;  
 Aquisição de móveis;  
 Criação do Acervo Jurídico.

#### 02.023– Controladoria Geral do Município

Manutenção da Controladoria Geral do Município;  
 Capacitação de Servidores da Controladoria;

#### 02.060 – Instituto de Previdência Social – IPREV

Aposentadoria;  
 Pensões;  
 Reforma e Ampliação do IPREV;  
 Manutenção das Atividades do IPREV;  
 Capacitação dos servidores do Conselho Fiscal e de Administração – CFA e do Comitê de Investimento;  
 Aquisição de veículos e manutenção;  
 Aquisição de móveis, condicionadores de ar, equipamentos de informática e manutenção dos equipamentos eletrônicos;  
 Informatização dos procedimentos do IPREV através de Software;  
 Serviços de consultoria de empresa especializada em RPPS;  
 Reserva de Contingência

#### 02.070 – Fundo Municipal de Meio Ambiente

Aquisição de Equipamentos e Softwares de Topografia e Geoprocessamento;  
 Diagnósticos das Principais Fontes Poluentes dos Recursos Hídricos no Município;  
 Regularização das ZPAs de delimitação das APPs;  
 Recuperação das Áreas de APPs;  
 Construção, Restauração Paisagística, Praça;  
 Reposição florestal e recuperação e compensação ambiental de áreas de interesse ambiental;  
 Elaboração do Programa de Radiocomunicação do Perigo Aviário;  
 Elaboração do Plano Municipal de Arborização;  
 Implantação do Programa de Coleta Seletiva e Compostagem;  
 Implantação de uma Estação de Transbordo;  
 Incentivar a criação e o Fortalecimento das Cooperativas de Catadores de Material Reciclável;  
 Realização de oficinas de Educação Ambiental no âmbito do Município;  
 Identificação, cadastramento e Regularização das Atividades Atrativas de Aves na Área Aeroportuária;  
 Revisão, delimitação e cadastramento das atividades de impacto ambiental;  
 Criar e implantar os Parques Ecológicos;  
 Manutenção dos Parques;  
 Manutenção do Fundo de Meio Ambiente;

#### 02.050 – Fundo de Urbanização Municipal

Desenvolvimento de Planos, Projetos e Obras de Urbanização;  
 Elaboração de Proposta de Reurbanização dos Espaços Públicos;  
 Urbanização e Iluminação;  
 Elaboração do Plano Municipal de Drenagem Urbana;  
 Manutenção do Fundo de Urbanização Municipal.

#### 02.028 – Fundo Municipal de Cultura

Manutenção do Fundo Municipal de Cultura.

#### 02.021 – Secretaria Municipal de Licitação, Contratos, Compras e Convênios

Programa de Compras Municipais – PROCOPRAS;  
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Licitação, Contratos, Compras e Convênios.

## ANEXO II – ESTRUTURA POR UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS

RGAO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	ESPECIFICAÇÃO
01	02.001	CÂMARA MUNICIPAL
01	02.0102	FUNDO ESPECIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE
02	02.002	GABINETE DO PREFEITO
03	02.003	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04	02.004	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
05	02.005	FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
06	02.006	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
07	02.007	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08	02.008	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA.
10	02.010	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
11	02.011	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
12	02.012	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO
13	02.013	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO PARTICIPATIVO
14	02.014	SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL
15	02.015	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO – DEMUTRAN
16	02.016	SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
17	02.017	SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PROJETOS ESPECIAIS
18	02.018	SECRETARIA MUNICIPAL TRIBUTAÇÃO
19	02.019	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO
19	02.19020	PROGRAMA DE AÇÕES ESTRUTURANTES –PAES
20	02.020	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO
21	02.021	SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, CONTRATOS, COMPRAS E CONVÊNIO
22	02.022	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
23	02.023	CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
24	02.024	SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E EVENTOS
25	02.025	SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER.
26	02.026	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E SANEAMENTO
27	02.027	FUNDAÇÃO DE CULTURA DONA MILITANA
28	02.028	FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
29	02.029	SECRETARIA MUNICIPAL DO IDOSO E DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
30	02.030	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
40	02.040	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
50	02.050	FUNDO DE URBANIZAÇÃO DO MUNICÍPIO
60	02.060	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE – IPREV
70	02.070	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
80	02.080	SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE
99	02.099	RESERVA DE CONTINGÊNCIA

São Gonçalo do Amarante/RN, 28 de dezembro de 2023.  
 202º da Independência e 135º da República.

ERALDO DANIEL DE PAIVA  
 Prefeito Municipal