

Jornal Oficial



Instituído pela Lei Municipal nº 1.131 de 18 de setembro de 2007
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE

**EDIÇÃO
EXTRA**

ADMINISTRAÇÃO DO EXCELENTÍSSIMO SR. PREFEITO ERALDO DANIEL DE PAIVA

ANO XVII

SÃO GONÇALO DO AMARANTE, 28 DE DEZEMBRO DE 2023

Nº 237

EXECUTIVO/GABINETE

LEI Nº 2.174/2023, de 28 de dezembro de 2023.

Altera e acrescenta dispositivo na Lei nº 2.123/2023, de 29 de junho de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE/RN, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município, FAÇO SABER que a CÂMARA MUNICIPAL aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º. Alteram-se os Anexo I e II da Lei nº 2.123/2023, de 29 de junho de 2023, que passam a ter a seguinte redação

ANEXO I - METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1º EIXO: DESENVOLVIMENTO HUMANO, QUALIDADE DE VIDA E CIDADANIA

02.030 – Fundo Municipal de Saúde

Bloco de Financiamento da Atenção Básica;
Fortalecimento da Atenção Primária;
Bloco de Financiamento de Vigilância em Saúde;
Bloco de Investimento Construção de Unidade de Saúde;
Bloco de Investimento – Aquisição de Veículos;
Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde;
Hospital Maternidade Belarmina Monte;
Bloco de Financiamento da Média e Alta Complexidade;
Manutenção e funcionamento do Centro Especializado em Reabilitação – CER III;
Bloco de Financiamento da Assistência Farmacêutica;
Bloco de Investimento Construção de Pólos de Academias da Saúde;
Bloco de Investimento Ampliação e Reforma de Unidades de Saúde;
Bloco de Investimento Laboratório Municipal;
Bloco de Investimento Centro de Reabilitação Infantil e Adulto;
Bloco de Financiamento Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimento de Vigilância em Saúde;
Bloco de Investimento Ampliação, Reforma e Manutenção Física do CER III;
Programa Saúde na Escola;
Programa de Financiamento das Ações de Alimentação e Nutrição;
Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;
Manutenção da Rede Municipal de Saúde;
Bloco de Investimento Construção do Hospital Municipal de São Gonçalo;
Enfrentamento à Emergência ao COVID-19;
Educação em saúde ambiental para enfrentamento do aegypti no Município de São Gonçalo do Amarante/RN

02.007 – Secretaria Municipal de Saúde

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde;
Programa municipal de segurança alimentar e nutricional;
Programa de assistência a pessoa com deficiência e necessidades especiais;
Fundo Municipal Sobre Drogas – FUMUD.

02.005 – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica

Aquisição de embarcações elevatórias apropriadas para transporte escolar;
Aquisição de equipamentos de segurança para transporte escolar;
Aquisição de materiais pedagógicos diversos para escolas que ofertam ensino fundamental I e II;
Aquisição de materiais pedagógicos diversos para escolas que ofertam Educação Infantil;

Aquisição de um Sistema para Monitoramento das Ações Pedagógicas da Rede de Ensino;
Aquisição de Materiais Pedagógicos Diversos para Alunos Matriculados na Modalidade de Creche;
Aquisição de Materiais Pedagógicos Diversos para Alunos Matriculados na Modalidade Educação Especial;
Construção, Ampliação e Reforma de todas as modalidades de ensino;
Aquisição e/ou desapropriação de imóveis;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Fundamental;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Infantil Creche;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Creche;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - EJA;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 70% - Educação Especial;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Ensino Fundamental;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Educação Creche;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30%; - Infantil;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - EJA;
Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 30% - Fundamental;
Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 70%;
Complementação do Valor Anual Total por Aluno (VAAT) – 30% - Infantil;
Manutenção das Atividades do FUNDEB 30% - Educação Especial;
Complementação do VAAF 70%;
Complementação do VAAF 30%;
Complementação do VAAR;

02.006- Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Construção de Escolas;
Construção de Creches;
Construção, Reforma e Ampliação de Escola Indígena;
Construção, Ampliação e Reforma de Quadras Poliesportivas;
Reforma e Ampliação de Equipamentos de Ensino;
Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Ensino Infantil;
Manutenção das Atividades de Ensino – EJA;
Programa Nacional do Transporte Escolar – PENAT;
Manutenção das Atividades do Ensino Infantil – Creche;
Manutenção das Atividades de Ensino de Educação Especial;
Programa Nacional de Transporte Escolar do rio Grande do Norte – PETERN;
Manutenção das Atividades do Salário Educação;
Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental;
Formação de Professores e Supervisores do Ensino Fundamental;
Formação de Professores e Supervisores da Educação Infantil;
Formação de Professores e Supervisores para a Educação Especial;
Formação de Gestores das Escolas que ofertam Ensino Infantil;
Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Modalidade Creche;
Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Educação Especial;
Formação de Gestores das Escolas que Ofertam Ensino Fundamental I e II;
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Ensino Fundamental;
Capacitação de Conselheiros Municipais e Escolares;
Fóruns Permanentes da Educação;
Formação de Gestores das Escolas que ofertam EJA;
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Ensino Infantil;
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas que Ofertam a Modalidade Creche;
Capacitação para Servidores Administrativos e de Apoio das Escolas de Educação Especial;
Escolaridade da Merenda Escolar – EJA;

Escolarização da Merenda Escolar – Creche;
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas Voltadas para Alunos de Ensino Fundamental I e II;
 Aquisição de Material Didático-Pedagógico para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental I e II;
 Apoio as Atividades da Execução do Plano Municipal de Educação;
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos do Ensino EJA;
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos do Ensino Infantil;
 Apoio as Atividades Culturais e Esportivas voltadas para Alunos Creche;
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de Ensino Infantil;
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de EJA;
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para Escolas da Rede Municipal de Educação Especial;
 Aquisição de Material Didático Pedagógico para as Creches Municipais;
 Escolarização da Merenda Escolar – Ensino Fundamental;
 Escolarização da Merenda Escolar – Ensino Infantil;
 Escolarização da Merenda Escolar – Educação Especial;
 Reforma e Ampliação Unidade do Ensino Superior;
 Manutenção das Atividades do Ensino Superior;
 Manutenção de Cursos de Capacitação profissional – Fala Mais e Outros;
 Aquisição de equipamentos Parques Infantil para CMEIS e Escolas que atendem a Educação Infantil;
 Escolarização da Merenda Escolar – Educação Indígena;
 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação.

02.025 - Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer

Realizações de Atividades de Lazer em Datas Alusivas na Agenda de Eventos da Cidade;
 Promoção de Atividades de Lazer nas Diversas Regiões do Município;
 Incentivo Financeiro para Premiações das Competições Diversas;
 Aquisição e Distribuição de Materiais Esportivos;
 Locação de Espaços Privados para Funcionamento de Atividades Esportivas e de Lazer;
 Serviços de Arbitragens Esportivas;
 Elaboração do Plano Municipal do Esporte;
 Criação e Manutenção do Conselho Municipal do Esporte e Lazer;
 Realização do Fórum e/ou Conferência Municipal do Esporte e Lazer;
 Realização das Olimpíadas Escolares do Município;
 Realização de Eventos – Calendário Esportivo;
 Apoio às Seleções Municipais em Diversas Modalidades;
 Promover a Iniciação Esportiva nas Escolas e Projetos Sociais no Município com a Inclusão de Esportes;
 Programa Currículo Jovem;
 Cursos de Capacitação dos Jovens;
 Realização de Conferências, Fóruns e Pesquisas sobre a Juventude do Município;
 Fomentar Parcerias com Projetos que Visem a Formação da Cidadania Juvenil;
 Manutenção da Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer;
 Manutenção do Conselho Municipal da Juventude;
 Locação de Veículos.
 Gestão de Equipamentos Esportivos e de Lazer;
 Aquisição e Distribuição de Materiais Esportivos.

02.008 - Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência Social e Cidadania

Criação, Estruturação e Manutenção dos Projetos de Segurança Alimentar e Nutricional;
 Apoio a Operacionalização do FIA;
 Apoio às Ações de Cidadania na Prefeitura em Movimento;
 Manutenção e Estruturação dos Conselhos de Direitos;
 Estruturação e Manutenção do Conselho Tutelar;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania.

02.040 – Fundo Municipal de Assistência Social

Serviços da Proteção Social Básica;
 Serviços da Proteção Social Especial;
 Apoio à organização e gestão do SUAS – IGD SUAS;
 Fortalecimento do Controle Social – IGD SUAS;
 Apoio a Organização do Programa Bolsa Família e Cadastro Único;
 Fortalecimento do Controle Social – IGD PBF;
 Programas Complementares do SUAS;
 Apoio a Organização, Gestão e Vigilância Socioassistencial do SUAS
 Benefícios Eventuais da Assistência Social;
 ACESSUAS Trabalho;
 Primeira Infância no SUAS;
 BPC na Escola;

Implantar Ações de Combate a Pandemia COVID-19.
 02.027 - Fundação de Cultura Dona Militana

Arte em movimento com festivais culturais;
 Formação de Orquestra sinfônica do município;
 Mapeamento cultural do município;
 Circuito Cultural dona Militana;
 Produção da Paixão de Cristo;
 Realização do Carnaval;
 Realização das Festas de Padroeiros;
 Realização do Auto dos Mártires;
 Incentivo a grupos de Teatros, Quadrilhas Juninas e Grupos Culturais;
 Manutenção das Bandas de Música;
 Incentivo, formação e manutenção de grupos artísticos culturais;
 Manutenção do Conselho Municipal de Política e Cultura;
 Realização de seminários temáticos sobre a cultura local;
 Realização da conferência municipal de cultura;
 Manutenção das atividades da Fundação Cultural Dona Militana;
 Festival de Folclore;
 Realização do Festival de Quadrilhas Juninas;
 Festival de Teatro;
 Festival de Músicas;
 Festival de literatura;
 Construção e manutenção de equipamentos culturais;
 Construção e manutenção da escola de formação de músicos;
 Construção e manutenção de equipamentos públicos para produção artesanal;
 Manutenção e reforma do Museu;
 Criação, Revitalização e Manutenção de Grupos Folclóricos;
 Cursos de várias tipologias artesanais;
 Reforma do Museu Municipal
 Reforma do Teatro Municipal;
 Chamamento para produção de áudio;
 Edital de apoio a salas de cinemas e cine clube;
 Edital de formação e capacitação no audiovisual
 Edital de economia criativa

2º EIXO: DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO SUSTENTÁVEL E QUALIDADE AMBIENTAL.

02.011 - Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

Implantação do Programa Coleta Seletiva;
 Ampliação de eletrificação das Zonas Rural e Urbana;
 Aprimorar a coleta domiciliar;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Serviços Urbanos.

02.015 – Departamento Municipal de Trânsito – DEMUTRAN

Construção e Recuperação de Abrigos;
 Manutenção das Atividades do DEMUTRAN;
 Fiscalização para o Trânsito;
 Educação para o Trânsito;
 Implantação e Melhoria da Sinalização Vertical;
 Implantação e Melhoria da Sinalização Horizontal;
 Reestruturação do Órgão Gestor;
 Implantação do Conselho Municipal de Transporte;
 Operação de Transporte;
 Semaforização de Vias Urbanas;
 Implantação de Fiscalização Eletrônica;
 Implantação de Fiscalização de Sistema de Monitoramento.
 Eliminação de Pontos Críticos em Vias Públicas;
 Aquisição de Veículos;
 Melhoria de Corredores do Sistema de Trânsito e Transporte Urbano.

02.013 – Secretaria Mun. de Planejamento e Orçamento Participativo

Manutenção das Atividades da Secretaria de Planejamento e Orçamento Participativo;
 Capacitação de Servidores da Secretaria de Planejamento.

02.012 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo

Realização de Eventos Ambientais e Urbanísticos do Município;
 Capacitação e qualificação do quadro da Secretaria;
 Identificação, Cadastramento e Regularização das Atividades atrativas de Aves na Área Aeroportuária;
 Revisão da Numeração Toponímica do Município;
 Identificação, Cadastramento, Regularização, Demarcação e Sinalização das Áreas Públicas Municipais;

Revisão do MASTERPLAN Planejamento Estratégico de São Gonçalo do Amarante;
 Implantação do Programa de Coleta Seletiva e Compostagem;
 Incentivar a criação e o fortalecimento das Cooperativas de Catadores de Material Reciclável;
 Regularização Fundiária;
 Elaboração de Proposta de Reurbanização de Espaços Públicos;
 Revisão das Legislações Ambientais e Urbanísticas (Cód. Mun. De Meio Ambiente e de Obras);
 Projeto Casa para Todos;
 Desenvolvimento com Sustentabilidade – Divulgação da Legislação;
 Elaboração da Agenda 21 local;
 Elaboração de Anuário Estatístico;
 Estruturação da Fiscalização Ambiental e Urbanística Municipal;
 Elaboração de Inventário do patrimônio Histórico e Arqueológico;
 Elaboração do Plano Municipal de Drenagem Urbana;
 Elaboração e Execução de Projetos de Acessibilidade dos Passeios Públicos;
 Elaboração do Plano Municipal de Arborização;
 Manutenção das Atividades da Secretaria, Programas e Ações;
 Instalação de Placas de identificação de Logradouros.

02.010 – Secretaria Municipal de Infraestrutura

Drenagem de vias públicas
 Construção de pontes e passagens molhadas
 Construção do Terminal Rodoviário
 Construção, recuperação, conservação e pavimentação de vias públicas
 Elaboração de projetos e estudos arquitetônicos, complementares, urbanísticos e ambientais para diversas secretarias municipais;
 Construção, recuperação e manutenção de estradas urbanas e rurais;
 Construção, ampliação e manutenção em cemitérios públicos;
 Construção e restauração paisagística em praças, canteiros e demais logradouros públicos
 Construção, reforma e ampliação em prédios públicos e demais logradouros;
 Manutenção das atividades da SEMINFRA;
 Construção da Ponte dos Mártires.

02.026 – Secretaria Municipal de Habitação, Regularização Fundiária e Saneamento

Manutenção das Atividades da Secretaria de Habitação;
 Implementação de ações de Regularização Fundiária;
 Identificação e Regularização Fundiária em AEIS;
 Elaboração do Plano Municipal de regularização Fundiária;
 Moradias Saneadas com Esgotos Urbanos;
 Construção de Habitações;
 Conclusão, Ampliação, Reforma ou Melhoria de Unidades Habitacionais.

02.019 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

Estímulo e promoção da atração de novas empresas para o Município;
 Fomento ao empreendedorismo para a regularização;
 Desenvolvimento de medidas para o fortalecimento das empresas;
 Promoção e realização de eventos comerciais e industriais;
 Construção e Manutenção do Complexo de Entretenimento Regional de São Gonçalo do Amarante;
 Implantação de infraestrutura do polo gastronômico de Pajuçara e Uruaçu;
 Implantação de uma campanha de propaganda turística do município;
 Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo;
 Implantação da festa dos protomártires de Uruaçu;
 Implantação do Festival Gastronômico de Pajuçara e Uruaçu;
 Elaboração de material de propaganda para o setor de turismo e desenvolvimento econômico;
 Criação de Políticas Públicas para desenvolvimento sustentável no município;
 Caminhada Histórica dos Mártires;
 Criação FEMARP Feira Municipal de Arte Popular;
 Elaboração e realização do Festival para divulgação com objetivo de fomentar a implantação de novas empresas no município;
 Construção da central de informação turística com objetivo de atrair empresas para o município;
 Apoio, participação e organização de eventos de promoção turística que valorizem o município;
 Elaboração de projeto de sinalização turística;
 Aperfeiçoar a Manutenção do Inventário Turístico do Município;
 Levantamento documental das potencialidades turísticas;
 Criação do portfólio com informações turísticas e econômicas;
 Promover a implantação de cursos de qualificação de mão de obra para o turismo;
 Qualificar a população do município nos diversos setores ligados ao turismo e desenvolvimento;
 Criação, construção e implementação de infraestrutura turística;

Modernização da Infraestrutura tecnológica do município
 Sistema de Transmissão de Dados;
 Desenvolvimento de softwares;
 Serviço Público via internet;
 Inclusão Digital;
 Centro Vocacional Tecnológico;
 Polo Tecnológico de São Gonçalo do Amarante;
 Implementação de tecnologias de Cidade Inteligente (Smart City), tecnologia na iluminação pública
 Arranjos Produtivos Locais – APL;
 Criação e implantação do Fundo Municipal de Ciência e Tecnologia;
 Biblioteca Virtual;
 Aquisição de licença de software, desenvolvimento e manutenção do portal do município a internet
 OUTSOURCING de Impressão;
 Gerenciamento eletrônico de documentos;
 Criação do Fundo Municipal de Turismo.

02.19020 – Programa de Ações Estruturantes – PAES

Encargos da Dívida Externa;
 Implementação e Manutenção de Estudos e Projetos;
 Infraestrutura e Desenvolvimento;
 Pavimentação de Vias Públicas – PAES;
 Substituição e Ampliação da Rede de Água;
 Construção do Parque das Nascentes – Rio Golandim;
 Construção do Parque Ecológico Rockfeller;
 Construções de pontilhões;
 Implantação de ciclovias/ciclofaixas e calçadas para pedestres.

02.017 – Secretaria de Governo e Projetos Especiais

Manutenção da Secretaria Municipal de Governo e Projetos Especiais.

02.020 – Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Agrário

Aquisição de máquinas e implementos agrícolas;
 Realização anual do dia da agricultura familiar;
 Implantação de hortas nas escolas municipais e nas comunidades;
 Aquisição e distribuição de vacinas contra a febre aftosa, raiva e peste suína clássica para pequenos criadores;
 Colaboração no preparo do solo dos agricultores familiares;
 Realização de feira de apoio à comercialização da agricultura familiar;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Agropecuária e Desenvolvimento Agrário;
 Assistência técnica ao pequeno agricultor e criador familiar;
 Capacitação de técnicos e produtores rurais;
 Aquisição e distribuição de sementes e mudas selecionadas para agricultores familiares.

02.029 – Secretaria Municipal do Idoso e da Pessoa com Deficiência

Manutenção do Programa de Atendimento ao Idoso;
 Manutenção do Programa de Atendimento a Pessoa com Deficiência;
 Manutenção da Secretaria do Idoso e da Pessoa com Deficiência;
 Reestruturação e manutenção das atividades do Conselho da Pessoa com Deficiência;
 Reestruturação e manutenção das atividades do Conselho do Idoso.

080 – Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE

Elaboração de Projetos;
 Realização de Estudos Técnicos;
 Ampliação da Rede de Abastecimento de Água;
 Ampliação da Rede de Esgoto;
 Perfuração de Poços Tubulares;
 Aquisição de móveis, utensílios e equipamentos para apoio administrativo e operacional do Sistema de Abastecimento;
 Aquisição de Veículos;
 Aquisição/desapropriação de Terrenos;
 Construção de Reservatório de Água;
 Celebração de Convênio;
 Manutenção das Atividades de Apoio Administrativa e Operacional;
 Manutenção/conservação das Estruturas Físicas dos Imóveis;
 Capacitação de Servidores;
 Controle da Qualidade da Água;
 Aquisição de móveis, utensílios e equipamentos para operacionalização do Sistema Adutor Maxaranguape
 Adequação/reestruturação Física do sistema Adutor Maxaranguape;
 Elaboração de Projetos – Sistema Adutor Maxaranguape;

Realização de Estudos Técnicos – Sistema Adutor Maxaranguape;
 Celebração de Convênio – Sistema Adutor Maxaranguape;
 Manutenção/operacionalização do Sistema Adutor Maxaranguape;
 Controle da Qualidade da Água do Sistema Adutor Maxaranguape.

3º EIXO: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, TRANSPARÊNCIA E ATENDIMENTO AO CIDADÃO.

02.001– Câmara Municipal

Manutenção das Atividades da Câmara;
 Manutenção do Gabinete dos Vereadores;
 Ampliação, Conservação e Reequipamento do Prédio da Câmara e Anexos.

02.0102 – Fundo Especial da Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante

Construção do prédio anexo da Câmara;
 Aparelhamento do prédio anexo da Câmara.

02.002– Gabinete do Prefeito

Realização da Prefeitura em Movimento;
 Manutenção das Atividades do Gabinete/Ouvidoria;
 Implantação e Manutenção de Novas Coordenadorias;
 Manutenção da Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil do Município;
 Manutenção das Secretarias de Assuntos Extraordinários.

02.024 – Secretaria Municipal de Comunicação Social e Eventos

Ações Governamentais;
 Manutenção da Secretaria;
 Divulga São Gonçalo;
 Eventos SGA.

02.003– Secretaria Municipal de Finanças

Manutenção da Secretaria de Finanças;
 Contribuição do PASEP;
 Dívidas e Encargos;
 Treinamento de Funcionários;
 Renovação, manutenção e modernização da estrutura física, de TI e mobiliário;
 Encargos com a Previdência dos Servidores – INSS/IPREV

02.004– Secretaria Municipal de Administração e dos Recursos Humanos

Elaboração e implantação do Plano de Qualificação Profissional;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração;
 Informatização do arquivo geral.

02.018 – Secretaria Municipal de Tributação

Aquisição e Manutenção de Veículos;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Tributação;
 Planta Digital;
 Implantação de Cadastro Multifinalitário com Manutenção e Sistemas de Informática;

02.016 – Secretaria Municipal de Relações Institucionais

Manutenção da Secretaria de Municipal de Relações Institucionais;
 Campanha de Cadastro Digital dos Prédios e Serviços Públicos;
 Reuniões Comunitárias.

02.014 – Secretaria Municipal de Defesa Social

Ampliação do sistema de videomonitoramento no município;
 Aquisição de Veículos e Motos;
 Operacionalização do atendimento emergencial integrado com a Guarda Municipal e forças Policiais Estadual;
 Fortalecimento da Segurança Pública com integração de Políticas Públicas entre Municípios e o Estado (SAMU, PC, PM E BOMBEIROS);
 Criação de Sistema de Resposta às Ocorrências de Eventos Críticos e Apoio a Implementação de Políticas de Segurança Cidadã;
 Ampliação de efetivo da Guarda Municipal;
 Reforma e construção de dependências para a Guarda Municipal;
 Aquisição de mobiliário, equipamentos de informática, modernização e aparelhamento da Guarda Municipal;
 Apoio a Projetos de Capacitação e Valorização do Servidor;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Defesa Social.

02.022– Procuradoria Geral do Município

Capacitação dos servidores da Procuradoria Geral do Município;
 Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral;
 Aquisição e manutenção de equipamentos de informática;
 Aquisição de móveis;
 Criação do Acervo Jurídico.

02.023– Controladoria Geral do Município

Manutenção da Controladoria Geral do Município;
 Capacitação de Servidores da Controladoria;

02.060 – Instituto de Previdência Social – IPREV

Aposentadoria;
 Pensões;
 Reforma e Ampliação do IPREV;
 Manutenção das Atividades do IPREV;
 Capacitação dos servidores do Conselho Fiscal e de Administração – CFA e do Comitê de Investimento;
 Aquisição de veículos e manutenção;
 Aquisição de móveis, condicionadores de ar, equipamentos de informática e manutenção dos equipamentos eletrônicos;
 Informatização dos procedimentos do IPREV através de Software;
 Serviços de consultoria de empresa especializada em RPPS;
 Reserva de Contingência

02.070 – Fundo Municipal de Meio Ambiente

Aquisição de Equipamentos e Softwares de Topografia e Geoprocessamento;
 Diagnósticos das Principais Fontes Poluentes dos Recursos Hídricos no Município;
 Regularização das ZPAs de delimitação das APPs;
 Recuperação das Áreas de APPs;
 Construção, Restauração Paisagística, Praça;
 Reposição florestal e recuperação e compensação ambiental de áreas de interesse ambiental;
 Elaboração do Programa de Radiocomunicação do Perigo Aviário;
 Elaboração do Plano Municipal de Arborização;
 Implantação do Programa de Coleta Seletiva e Compostagem;
 Implantação de uma Estação de Transbordo;
 Incentivar a criação e o Fortalecimento das Cooperativas de Catadores de Material Reciclável;
 Realização de oficinas de Educação Ambiental no âmbito do Município;
 Identificação, cadastramento e Regularização das Atividades Atrativas de Aves na Área Aeroportuária;
 Revisão, delimitação e cadastramento das atividades de impacto ambiental;
 Criar e implantar os Parques Ecológicos;
 Manutenção dos Parques;
 Manutenção do Fundo de Meio Ambiente;

02.050 – Fundo de Urbanização Municipal

Desenvolvimento de Planos, Projetos e Obras de Urbanização;
 Elaboração de Proposta de Reurbanização dos Espaços Públicos;
 Urbanização e Iluminação;
 Elaboração do Plano Municipal de Drenagem Urbana;
 Manutenção do Fundo de Urbanização Municipal.

02.028 – Fundo Municipal de Cultura

Manutenção do Fundo Municipal de Cultura.

02.021 – Secretaria Municipal de Licitação, Contratos, Compras e Convênios

Programa de Compras Municipais – PROCOMPRAS;
 Manutenção das Atividades da Secretaria de Licitação, Contratos, Compras e Convênios.

ANEXO II – ESTRUTURA POR UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS

| RGAO | UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | ESPECIFICAÇÃO |
|------|----------------------|--|
| 01 | 02.001 | CÂMARA MUNICIPAL |
| 01 | 02.0102 | FUNDO ESPECIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE |
| 02 | 02.002 | GABINETE DO PREFEITO |
| 03 | 02.003 | SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS |
| 04 | 02.004 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS |
| 05 | 02.005 | FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA |
| 06 | 02.006 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA |
| 07 | 02.007 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE |
| 08 | 02.008 | SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA. |
| 10 | 02.010 | SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA |
| 11 | 02.011 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS |
| 12 | 02.012 | SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO |
| 13 | 02.013 | SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO PARTICIPATIVO |
| 14 | 02.014 | SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL |
| 15 | 02.015 | DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO – DEMUTRAN |
| 16 | 02.016 | SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS |
| 17 | 02.017 | SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E PROJETOS ESPECIAIS |
| 18 | 02.018 | SECRETARIA MUNICIPAL TRIBUTAÇÃO |
| 19 | 02.019 | SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO |
| 19 | 02.19020 | PROGRAMA DE AÇÕES ESTRUTURANTES –PAES |
| 20 | 02.020 | SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO |
| 21 | 02.021 | SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, CONTRATOS, COMPRAS E CONVÊNIOS |
| 22 | 02.022 | PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO |
| 23 | 02.023 | CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO |
| 24 | 02.024 | SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E EVENTOS |
| 25 | 02.025 | SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER. |
| 26 | 02.026 | SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E SANEAMENTO |
| 27 | 02.027 | FUNDAÇÃO DE CULTURA DONA MILITANA |
| 28 | 02.028 | FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA |
| 29 | 02.029 | SECRETARIA MUNICIPAL DO IDOSO E DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA |
| 30 | 02.030 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE |
| 40 | 02.040 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| 50 | 02.050 | FUNDO DE URBANIZAÇÃO DO MUNICÍPIO |
| 60 | 02.060 | INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE – IPREV |
| 70 | 02.070 | FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE |
| 80 | 02.080 | SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE |
| 99 | 02.099 | RESERVA DE CONTINGÊNCIA |

São Gonçalo do Amarante/RN, 28 de dezembro de 2023.
 202º da Independência e 135º da República.

ERALDO DANIEL DE PAIVA
 Prefeito Municipal

Jornal Oficial

**PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO GONÇALO DO AMARANTE**

GABINETE DO PREFEITO

Rua Alexandre Cavalcanti, S/N - Centro

Telefones: 3278.4850 - 3278.3499

jom@saogoncalo.rn.gov.br

Site: www.saogoncalo.rn.gov.br