



PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE / RN
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO

CHECK LIST	
TIPO DE ARQUIVO	ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO
PDF	<ol style="list-style-type: none">1. Escritura Pública do Terreno; ou2. Contrato de Compra e venda acompanhado do Termo de Quitação; ou3. Contrato de Compra e Venda acompanhado da Autorização para Construir. <p>Obs.: Em caso de lotes ainda não lembrados/desmembrados será exigido a Certidão de Remembramento/Desmembramento ou protocolo de entrada deste emitido pela SEMURB/SGA;</p>
PDF	<p>(PESSOA JURÍDICA) - CNPJ, Contrato social, aditivos, RG e CPF do representante legal; (PESSOA FÍSICA) - RG e CPF do proprietário;</p> <p>Obs.: Em caso de terceiros, deverá apresentar Procuração de Autorização de Representação registrada em cartório.</p>
PDF	Certidão Negativa de Tributos Municipais (CND) específica do imóvel, expedida por menos de 30 (trinta) dias;
PDF	ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) ou TRT (Termo de Responsabilidade Técnica) de Projeto e Execução registrada no CREA/RN, CAU/RN ou CFT e assinada pelo proprietário e pelo técnico.
PDF	Parecer de Viabilidade Técnica e Projeto Hidrossanitário carimbado e aprovado, ambos pelo SAAE ou CAERN;
PDF	Memorial Descritivo do Projeto Arquitetônico.
PDF e DWG	Projeto Arquitetônico, na prancha padrão disponível pelo site da SEMURB com os dados do Responsável Técnico e do proprietário;
PDF	Em casos de USO NÃO RESIDENCIAL OU RESIDENCIAL MULTIFAMILIAR, as exigências de Certificado de Licença, Auto de Vistoria ou Dispensas deverão obedecer a classificação de risco, conforme determinação do Corpo de Bombeiros Militar do RN;
PDF	Boleto para pagamento de Alvará de Construção e Comprovante de pagamento;
<p>NOTA 1: Para Residencial Multifamiliar a partir de 10 Unidades (condomínio) e imóveis que sejam caracterizados por outro tipo de categoria que se diferencia de residenciais unifamiliares (edifício, bloco de apartamento, comercial, etc.), para ambos, será exigido também a Licença Ambiental;</p> <p>NOTA 2: Para usos e atividades que necessitem de Licença ambiental, será exigido também a Licença de Instalação;</p> <p>NOTA 3: Durante a análise processual, novos documentos podem ser solicitados a critério da secretaria;</p> <p>NOTA 4: Os processos desta secretaria são abertos apenas de forma digital, através do sistema DataGED ou em nosso atendimento presencial.</p>	
<p>AVENIDA ENG. ROBERTO BEZERRA FREIRE, N° 1000 – SANTO ANTÔNIO DO POTENGI SÃO GONÇALO DO AMARANTE – RN – CEP 59.297-396 – TEL. (84) 3278-2509 WWW.SAOGONCALO.RN.GOV.BR</p>	